

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลอย

อำเภอ ตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา

๑) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กิจกรรม การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ในการ ปฏิบัติราชการของผู้บริหาร สมาชิก สภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลอย	✓		๕๐๐,๐๐๐.- บาท	๑,๕๐๐.- บาท	๒๙ พ.ย.๖๕ ณ ห้องประชุม องค์การบริหาร ส่วนตำบลโคก กลอย	
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กิจกรรม ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนา ศักยภาพบุคลากร ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	✓		๕๐๐,๐๐๐.-บาท	๔๑๑,๙๙๐.-บาท	๑. ฝึกอบรมก่อน ๓ ก.พ. ๖๖ ณ ห้องประชุม องค์การบริหาร ส่วนตำบลโคก กลอย ๒. ศึกษาดูงาน ระหว่างวันที่ ๕-๑๑ ก.พ. ๖ ณ จังหวัดทาง ภาคเหนือ	

๒) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น					
	ระบุตำแหน่งที่จัดอยู่ในประเภทบริหารท้องถิ่น เช่น				
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	กลาง	๑	๑	
๒	นักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	ต้น	๑	ว่าง	
ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
	ระบุตำแหน่งที่จัดอยู่ในประเภทอำนวยการท้องถิ่น เช่น				
๓	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด)	ต้น	๑	๑	
๔	นักบริหารงานการคลัง (ผอ.กองคลัง)	ต้น	๑	๑	
๕	นักบริหารงานช่าง (ผอ.กองช่าง)	ต้น	๑	๑	
๖	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ผอ.สาธารณสุขฯ)	ต้น	๑	ว่าง	
๗	นักบริหารงานการศึกษา (ผอ.กองการศึกษาฯ)	ต้น	๑	ว่าง	
๘	นักบริหารงานการศึกษา (หัวหน้าผ่านส่งเสริมการศึกษาฯ)	ต้น	๑	๑	
๙	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขฯ)	ต้น	๑	ว่าง	
๑๐	นักบริหารงานช่าง (หัวหน้าฝ่ายการโยธา)	ต้น	๑	ว่าง	
๑๑	นักบริหารงานช่าง (หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร)	ต้น	๑	ว่าง	
๑๒	นักบริหารงานการคลัง (หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี)	ต้น	๑	๑	
๑๓	นักบริหารงานการคลัง (หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้)	ต้น	๑	๑	
๑๔	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)	ต้น	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทวิชาการ					
	ระบุตำแหน่งที่จัดอยู่ในประเภทวิชาการ เช่น				
๑๕	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๑๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๑	๑	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
๑๗	นิติกร	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๑๘	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๙	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๒๐	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชำนาญการ	๑	๑	
๒๑	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๒๒	สถาปนิก	ชำนาญการ	๑	๑	
๒๓	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	๑	๑	
๒๔	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	
๒๕	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	ว่าง	
๒๖	ครู	ค.ศ.๑	๑	๑	
ตำแหน่งประเภททั่วไป					
	ระบุตำแหน่งที่จัดอยู่ในประเภททั่วไป เช่น				
๒๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑	๑	
๒๘	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	ว่าง	
	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	ว่าง	
๒๙	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน	๑	๑	
๓๐	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชำนาญงาน	๑	๑	
๓๑	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๑	๑	
๓๒	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชำนาญงาน	๑	๑	
ลูกจ้างประจำ					
๓๓	นักจัดการงานทั่วไป		๑	๑	
๓๔	นักวิชาการคลัง		๑	๑	
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
	ระบุตำแหน่งที่จัดอยู่ในประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ				

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
๓๕	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		๑	๑	
๓๖	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		๑	๑	
๓๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์		๑	๑	
๓๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๗	๗	
๓๙	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ)		๒	๒	
๔๐	พนักงานขับรถยนต์ (ส่วนกลาง)		๒	๒	
๔๑	ผู้ช่วยพนักงานพัสดุ		๑	๑	
๔๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		๓	๓	
๔๓	ผู้ช่วยบรรณารักษ์		๑	๑	
๔๔	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา		๑	๑	
๔๕	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		๑	๑	
๔๖	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		๒	๒	
๔๗	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		๒	๒	
๔๘	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา		๑	๑	
๔๙	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)		๓	๓	
๕๐	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)		๑	๑	
๕๑	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)		๑	๑	
พนักงานจ้างทั่วไป					
	ระบุตำแหน่งที่จัดอยู่ในประเภทพนักงานจ้างทั่วไป				
๕๒	ภารโรง		๑	๑	
๕๓	คนงานประจำรถขยะ		๖	๖	
๕๔	คนงาน		๑๔	๑๔	
รวม			๘๗	๗๓	

๓) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานผู้จัด	สำเร็จหลักสูตร
๑.	นายวิโรธ ขนบแก้ว	ปลัด อบต.	บริหารงานท้องถิ่น	๑. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณและการบริหารการจ่ายเงินตามระเบียบเบิกจ่าย การพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อป้องกันปัญหาการโดนตรวจสอบ	๑. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๙ เมษายน ๒๕๖๖
๒.	นางพรรณรายณ์ เวณูผล	หัวหน้าสำนักปลัด	อำนาจการท้องถิ่น	๑. กลยุทธ์การป้องกันมิให้ถูกดำเนินการทางวินัย	๑. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๓.	พ.อ.อ.สิรภพ นาหุ่งนุ้ย	หัวหน้าฝ่ายอำนาจการ	อำนาจการท้องถิ่น	๑. กลยุทธ์การป้องกันมิให้ถูกดำเนินการทางวินัย	๑. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๔.	น.ส.ผกามาศ การะเกตุ	นิติกร	วิชาการ	๑. กลยุทธ์การป้องกันมิให้ถูกดำเนินการทางวินัย ๒. หลักสูตรนิติกร ๓. หลักสูตรการพัฒนานักกฎหมายท้องถิ่น	๑. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ๒. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ๓. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖
๕.	น.ส.นธิดา แก้วสวัสดิ์	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	๑. ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๐๖	๑. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๖.	น.ส.ชาลิสสา จิตรตรง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	๑. ฝึกปฏิบัติ การวิเคราะห์ความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้เห็นความรับผิดชอบจาก พ.ร.บ.วินัยฯ	๑. มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	๕ มีนาคม ๒๕๖๖
๗.	นายประเสริฐ พายุ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	วิชาการ	๑. กลยุทธ์การป้องกันมิให้ถูกดำเนินการทางวินัย	๑. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๘.	น.ส.ธิปัตยา พรหมสถิตย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	วิชาการ	๑. ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๐๖	๑. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๙.	น.ส.สุลาวัลย์ เซ่งลอยเลื่อน	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทั่วไป	๑. ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๐๖	๑. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท	ชื่อหลักสูตรหลักสูตร	หน่วยงานผู้จัด	สำเร็จหลักสูตร
๑๐.	นายนพตล นวลเลื่อน	ผู้อำนวยการกองช่าง	อำนาจการท้องถิ่น	๑. เทคนิคการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การทำหน้าที่คณะกรรมการจัดซื้อ	๑. มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	๒๓ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท	ชื่อหลักสูตรหลักสูตร	หน่วยงานผู้จัด	สำเร็จหลักสูตร
๑๐.	นายพนพล นวลเลื่อน	ผู้อำนวยการกองช่าง	อำนวยการท้องถิ่น	๑. เทคนิคการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การทำหน้าที่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างจากเงินสะสมและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การจัดซื้อจัดจ้างเมื่อเกิดสาธารณภัย การจัดซื้อจัดจ้างในโครงการงานประเพณีการจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน การฝึกอบรม การจัดซื้อจัดจ้างตาม ว๑๑๙ ให้มีความปลอดภัยห่างไกลหน่วยตรวจสอบ	๑. มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	๒๓ เมษายน ๒๕๖๖
๑๑.	นายทศพล จินดาพล	สถาปนิก	วิชาการ	๑. ปัญหาและแนวทางแก้ไข รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติ ตามกฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดิน กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและพิจารณาอนุญาตก่อสร้างหรือตัดแปลงอาคาร การควบคุมการก่อสร้าง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนผังบริเวณ แบบแปลน การใช้และการเปลี่ยนการใช้ การตรวจสอบสภาพอาคาร ๒. หลักเกณฑ์ราคากลางงานก่อสร้างของราชการและ การใช้ค่าK	๑. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ๒. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก	๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๑๒.	นายปณิธาน ปัญญาเจริญวัฒน์	วิศวกรโยธา	วิชาการ	๑. หลักเกณฑ์ราคากลางงานก่อสร้างของราชการและ การใช้ค่าK	๑. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก	๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๑๓.	ว่าที่ร.ต.ณรงค์ชัย สร้อยทอง	นายช่างโยธา	ทั่วไป	๑. หลักเกณฑ์ราคากลางงานก่อสร้างของราชการและ การใช้ค่าK	๑. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก	๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๑๔.	น.ส.กาญจนา ดิษฐสุวรรณ	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	๑. กลยุทธ์การป้องกันมิให้ถูกดำเนินการทางวินัย ๒. หลักสูตรนักวิชาการศึกษา ๓. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ๒. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ๓. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๘ มกราคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท	ชื่อหลักสูตรหลักสูตร	หน่วยงานผู้จัด	สำเร็จหลักสูตร
๑๕.	น.ส.มาริสสา เอ็มโอช	นักวิชาการสาธารณสุข	วิชาการ	๑. แนวทางการจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นและค่าบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง(LTC)ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงการใช้โปรแกรมรูปแบบใหม่ รวมถึงการจัดทำแผนการเงินและจัดทำแผนสุขภาพชุมชน	๑. มหาวิทยาลัยบูรพา	๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๑๖.	น.ส.สุภาพร คุณลักษณะ	ครู	สายงานการสอน	๑. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๘ มกราคม ๒๕๖๖
๑๗.	น.ส.ณัฐธา ขนานภา	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑. การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานและการประเมินเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕
๑๘.	น.ส.นิอาลิชชา โต๊ะเต๊ะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑. ฝึกปฏิบัติ การวิเคราะห์ความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้พ้นความรับผิดจาก พ.ร.บ.วินยฯ	๑. มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	๕ มีนาคม ๒๕๖๖
๑๙.	น.ส.รุชฌิณี เกยทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑. การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์	๑. มหาวิทยาลัยบูรพา	๙ เมษายน ๒๕๖๖
๒๐.	นายอิสรพงศ์ เลื่อนลอย	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑. กลยุทธ์การป้องกันมิให้ถูกดำเนินการทางวินัย	๑. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ปัญหา / อุปสรรค

๑. ปัจจุบันมีการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือมอบหมายงานต่าง ๆ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นจำนวนมาก แต่ไม่ได้ถ่ายโอนบุคลากรไปให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งผลให้การปฏิบัติงานนั้น ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่มีประสิทธิภาพเพราะบุคลากรเดิมของ อบท.

มีน้อยและขาดความชำนาญงาน

๒. ปฏิบัติงานทำงานหลายหน้าที่ มีตำแหน่งว่างหลายอัตรา บุคลากรต้องปฏิบัติงานอื่นๆ นอกเหนือจากหน้าที่หลัก ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของงาน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรลดขั้นตอนในกระบวนการบริหารงานบุคคลที่ต้องผ่านคณะกรรมการหลายชั้นเพื่อให้มีความคล่องตัวในการบริหารงานและทันต่อความต้องการ